2026학년도

신입생 입학 전형 요강(안)

2025. 8.

경희고등학교

(www.kyungheeboy.hs.kr)

2026학년도 경희고등학교 입학전형 요강(안)

1 모집 인원 (남 8학급)

모집 구분	모집 전형	모집 정원	비 고
정원 내	일반전형	216명	
	체육특기자전형	14명	축구 종목 14명
	사회통합전형	58명	모집 정원의 20%
	소 계(A)	288명	
정원 외	보훈자자녀전형	8명	모집 정원의 3% 이내
	고입특례대상자전형	5명	모집 정원의 2% 이내
	소 계(B)	13명	
총 모집인원(A+B)		301명	

1) 지원자는 일반전형, 체육특기자전형, 사회통합전형, 보훈자자녀전형, 고입특례대상자전형 중 하나의 전형에만 지원할 수 있음

2) 사회통합전형은 모집 정원의 20%(58명)를 의무적으로 선발함 (일반전형과 동시 선발함)
   - 사회통합전형의 경우 지원자가 모집 정원에 미달하는 경우에는 모집 정원에서 지원자 수를 뺀 인원의 50%(소수점 이하 버림)를 일반전형으로 선발함
   - 원서 접수 종료 후 즉시 사회통합전형 지원 미달 인원을 반영한 일반전형의 최종 선발 가능 인원을 학교 홈페이지에 공지

3) '정원 외' 보훈자자녀전형은 국가보훈부에서 '교육지원대상자'로 지정된 자만 지원 가능하며, '교육지원대상자'가 아닌 '국가보훈대상자 또는 그 자녀'는 '정원 내' 사회통합전형(기회균등전형)으로 지원해야 함.

4) 체육특기자전형은 축구 포지션별 정원(필드 13명, 골키퍼 1명)에 따라 선발함

2 지원 자격

가. 공통자격 : 다음 중 하나에 해당하는 자

1) 서울특별시 소재 중학교 졸업예정자
   ※ 학력인정 각종학교, 평생교육시설, 대안학교의 졸업예정자는 학생 거주지의 입학전형 실시권자에게 지원해야 함 (초·중등교육법 시행령 제81조제1항 및 제97조제1항)

2) 중학교 졸업자로서 서울특별시에 거주하는 자

3) 중학교 졸업자와 동등의 학력이 있다고 인정된 자(초·중등교육법 시행령 제97조)로서 서울특별시에 거주하는 자

4) 다른 시도 소재 특성화중학교 및 전국단위 모집 자율학교로 지정된 중학교 졸업예정자 중 서울특별시에 거주하는 자

※ 위 '2) ~4)'항의 '서울특별시에 거주하는 자'라 함은
원서 접수일 현재 '전 가족이 서울특별시에 주민등록이 되어 있고 주민등록상 주소지에 실제 거주하는 자'를 뜻함
* 「추가전형」도 동일함

5) 자율형 사립고가 없는 시·도 중 서울특별시교육감과 협의한 지역(경남, 제주, 세종) 소재 중학교 졸업예정자 및 중학교 졸업자(학력 인정자 포함)로서 해당 지역(경남, 제주, 세종)에 거주하는 자

나. 전형 유형별 지원 자격 : '가'항의 자격을 갖추고 다음 해당 전형 유형별 지원 자격을 갖춘 자

<table>
<tr><th colspan="4">전형 구분</th><th colspan="2">유형별 지원 자격</th></tr>
<tr><td rowspan="20">정원내</td><td colspan="3">일반전형</td><td colspan="2">공통자격을 갖춘 자</td></tr>
<tr><td colspan="3">체육특기자전형</td><td colspan="2">『서울특별시 고등학교 입학 체육특기자 선발위원회』에서 축구 종목 체육특기자로 선정된 자</td></tr>
<tr><td rowspan="8">사회통합전형</td><td rowspan="8">기회균등전형</td><td colspan="2">국민기초생활수급(권)자 또는 그 자녀</td><td>「국민기초생활 보장법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 수급(권)자 또는 그 자녀</td></tr>
<tr><td colspan="2">법정차상위계층 또는 그 자녀</td><td>「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 근거하여 주민센터에 등록된 차상위계층 또는 그 자녀</td></tr>
<tr><td colspan="2">한부모가족지원대상자
(한부모가족증명서 발급대상자)</td><td>「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 한부모가족지원대상자</td></tr>
<tr><td colspan="2">기준 중위소득 50% 이하인 가구의 자녀</td><td>「국민기초생활 보장법」 제12조에 따른 교육급여 수급자</td></tr>
<tr><td colspan="2">기준 중위소득 60% 이하인 가구의 자녀</td><td>「초·중등교육법」 제60조의4에 따른 교육비 지원자 중 기준 중위소득 60% 이하인 가구의 자녀
※ (유의) 근거 조항 제60조의5로 입법 개정 예정 [시행 2025. 9. 19.]</td></tr>
<tr><td colspan="2">국가보훈대상자 또는 그 자녀
('교육지원대상자'가 아닌 경우)</td><td>「국가보훈 기본법」 제3조제2호에 따른 대상자로 국가보훈대상자임을 확인할 수 있는 서류를 제출한 국가보훈대상자 또는 그 자녀
※ '교육지원대상자'일 경우 보훈자 자녀 "정원 외"로 지원</td></tr>
<tr><td colspan="2">가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천한 자
(학교장 추천 전형은 '재학생'에 한함)</td><td>국민기초생활수급자 또는 법정차상위대상자, 기준 중위소득 50% 및 60% 이하에는 포함되지 않았으나, 갑작스러운 사유로 기준 중위소득 50~60%이하 수준으로 가정형편이 어렵다고 학교장이 판단·추천한 자
「아동복지법」제3조제10호에 따른 아동복지시설에서 보호받는 아동 포함
※학교운영위원회 심의 후 회의록 제출, 추천위원회의 의견서 작성 및 첨부 (단, 추천위원회 의견서는 증빙서류가 없는 경우에 한함)
- 학교추천위원회 심의 결과의 적합성 여부를 중심으로 심사하기 위해서 학교운영위원회 심의 단계에서는 학생·학부모 개인 식별정보는 비공개 처리 후 보안에 철저히 유의하여 심의</td></tr>
<tr><td rowspan="12">사회다양성전형</td><td rowspan="7">1순위</td><td>다문화가족 자녀</td><td>「다문화가족지원법」 제2조제1호 및 제14조의2에 따른 다문화가족의 자녀</td></tr>
<tr><td>북한이탈주민 또는 그 자녀</td><td>「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민 또는 그 자녀</td></tr>
<tr><td>특수교육대상자</td><td>지원 당시 「관할 교육지원청 특수교육운영위원회」에서 특수교육대상자로 선정된 자</td></tr>
<tr><td>도서·벽지 중학교 졸업(예정)자</td><td>「도서·벽지 교육진흥법」 제2조에 따른 도서·벽지 거주자로서 해당 지역 중학교 졸업(예정)자</td></tr>
<tr><td>소년·소녀가장/조손가족의 자녀</td><td>「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 한부모가족지원대상자 이외 소년·소녀가장 또는 조손가족의 자녀</td></tr>
<tr><td>장애 정도가 심한 장애인의 자녀</td><td>「장애인복지법시행규칙」 제2조 별표1에 따른 장애의 정도가 심한 자의 자녀</td></tr>
<tr><td>순직 군경·소방관·교원·공무원 자녀</td><td>순직군경, 순직소방관, 순직교원, 순직공무원의 자녀</td></tr>
<tr><td>다자녀가족 (3자녀 이상) 자녀</td><td>3자녀 이상의 다자녀가족의 자녀(자녀 모두 지원 가능)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">2순위</td><td>한부모가족 자녀</td><td>「한부모가족지원법」 제4조제1호 ~ 제5호에 따른 한부모가족 자녀
※ 한부모가족지원대상자(「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자)의 경우 '기회균등전형'으로 지원</td></tr>
<tr><td>군인 자녀</td><td>15년 이상 재직 중인 중령 이하 군인 자녀</td></tr>
<tr><td>경찰(해양경찰) 자녀</td><td>15년 이상 재직 중인 경감 이하 경찰(해양경찰) 자녀</td></tr>
<tr><td>소방공무원의 자녀</td><td>15년 이상 재직 중인 소방경 이하 소방공무원 자녀</td></tr>
<tr><td>환경미화원 자녀</td><td>시·도 또는 군·구 소속으로 재직 중인 환경미화원의 자녀</td></tr>
<tr><td>목회자 또는 해외 선교사의 자녀</td><td>교단에서 목회자 증명서를 받을 수 있는 해외 및 오지 선교사의 자녀</td></tr>
<tr><td rowspan="2">정원외</td><td colspan="3">보훈자녀전형</td><td colspan="2">○ 국가보훈부에서 교육지원대상자로 지정되거나 교육지원대상자 증명서를 발급받은 자</td></tr>
<tr><td colspan="3">고입특례대상자전형</td><td colspan="2">○ 「초·중등교육법 시행령」 제82조에 의거 서울특별시 고등학교 특례 신입학 자격심사에서 적격으로 판정되어 통보된 자</td></tr>
</table>

※ 사회다양성전형은 2025년 가구원수별 중위소득 160% 이하 가정의 자녀에 한해 지원 가능

참고 사항

1. 사회통합전형 중『기회균등전형』

가. 교육지원대상자 외 '국가보훈대상자 또는 그 자녀'

- 지원 학생 **본인이 국가보훈대상자**(교육비지원대상자 제외)이거나 **부 또는 모가 국가보훈대상자**인 경우

기회균등전형 '국가보훈대상자 또는 그 자녀' 범위

학생 '**본인 또는 부모'가 국가보훈대상자로서 아래 증명서류(=확인원) 발급**이 가능한 경우

※ 각 증명서류의 '확인 대상자'가 지원학생 본인 또는 부모이면 지원 가능

예시)

1. 증조 할아버지께서 독립유공자로서 지원 학생의 **부가 독립유공자 유족 확인원 발급이 가능**한 경우 지원 가능
2. 외할아버지께서 6.25 참전용사로 전사하여 **모가 국가유공자 유족 확인원 발급이 가능**한 경우 지원 가능
3. **할아버지께서 참전유공자여도, 부(또는 모)는 국가보훈대상자 아닌 경우(또는 확인원 발급이 안되는 경우) 지원 불가**
4. **할아버지께서 고엽제후유(의)증환자여도, 부(또는 모)는 국가보훈대상자 아닌 경우(또는 확인원 발급이 안되는 경우) 지원 불가**

보훈대상자	근거	증명서류
▪ 독립유공자의 자녀 및 손자녀	▪「독립유공자예우에 관한 법률」제4조제1호 및 제2호	독립유공자(유족) 확인원
▪ 국가유공자 및 그 자녀	▪「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항 제3호 ~ 제18호, 제73조	국가유공자(유족) 확인원
▪ 고엽제후유(의)증환자 (수당지급대상자) 및 그 자녀	▪「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제2조제3호 대상자 사망 시 교육지원대상자이므로 '정원 외 보훈자자녀전형'으로 지원하여야 함	고엽제법 적용대상 확인원
▪ 5·18민주유공자 및 그 자녀	▪「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제4조제1호 ~ 제3호	5·18민주유공자 (유족) 확인원
▪ 특수임무유공자 및 그 자녀	▪「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제3조제1호 ~ 제3호	특수임무유공자 (유족)확인원
▪ 보훈보상대상자 및 그 자녀	▪「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제2조제1항제1호 ~ 제4호	보훈보상대상자 (유족)확인원

- **(주의)** 국가보훈부에서 **보훈자 자녀로 교육지원대상자로 지정**되거나 **교육지원대상자 증명서를 발급받은 자**는 사회통합전형과 별개로 시행되는 **정원 외 보훈자자녀전형 지원 대상**임

나. 가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천한 자 **(※ 학교운영위원회 심의 및 회의록 제출 필요)**

【학교장 추천 대상자 선정 요건】

- ▪ 부양의무자의 갑작스러운 실직으로 생계에 어려움이 있는 경우(실업급여 수혜 가정 등)
- ▪ 가계 파산 또는 재산 압류 등으로 생계에 어려움이 있는 경우
- ▪ 부양의무자의 질병·사고·장애 등으로 인해 근로 능력이 없거나, 생계에 어려움이 있는 경우
- ▪ 부양의무자가 자영업자로 폐업·휴업 등으로 생계에 어려움이 있는 경우
- ▪「아동복지법」제3조제10호에 따른 아동복지시설에서 보호받는 아동

【증빙 서류 예시】

- ▪ 실직급여수급증 사본, 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원 진단서, 장애인 등록증, 근로소득 원천징수영수증, 아동복지시설 재원증명서 등

다. 교육비 지원 관련 안내 사항

2026학년도 **사회통합전형시 적용된 건강보험료와 재산세 등의 기준은 교육비 지원 대상자 선정과는 별개**이며 사회통합전형 대상자라 하더라도 **반드시 2026학년도 교육비 지원 대상자가 되는 것은 아님**

2. 사회통합전형 중『사회다양성전형』

가. 필수요건

2025년 가구원수별 중위소득 160% 이하 가정의 자녀

- 건강보험료 본인부담금 및 재산세 과세 금액은 **부모(※ 이혼한 경우 친부 및 친모) 모두 확인·합산**하여 기준표 해당 금액 이하인 가구(18쪽 **참고자료1** 참고)

※ **직장가입자 및 혼합**: 건강보험료 본인부담금 및 재산세(주택분) 과세금액 모두 반드시 충족

※ **지역가입자**: 건강보험료 본인부담금 충족 (※ 재산세 과세내역 확인 불필요)

※ 건강보험료 본인부담금 산정**(원서 제출 기준 최근 6개월 평균액)** 시 노인장기요양보험료 및 2025년 4월 건강보험 연말정산금액은 합산에서 제외

※ 재산세(주택분)는 지방세세목별 과세증명서의 재산세 주택 과세 합산금액임

- **전국에 소유한 모든 주택(아파트)에 대한 납부 금액을 합산한 금액이며, 토지, 상가 등에 대해 과세된 재산세는 미포함**

[2025년 가구원 수별 중위소득 160% 기준 건강보험료 및 재산세(주택) 과세금액 기준표*]

(단위:원)

가구원 수	건강보험료 본인부담금 [보수 외 소득월액(건강) 포함 금액]			재산세(주택) 과세금액
	지역가입자	직장가입자	혼합가입자 (지역+직장)	
2인	162,782	225,915	229,454	880,320
3인	243,019	288,617	295,134	1,299,840
4인	320,449	354,964	369,517	1,711,680
5인	382,076	407,092	431,294	2,099,760
6인	447,279	461,699	506,004	2,466,960
7인	545,970	552,230	599,810	2,821,680
8인	591,277	599,810	673,463	3,176,400
9인	654,281	673,463	792,926	3,531,120
10인	654,281	673,463	792,926	3,885,600

*표: 보건복지부 고시에 따름

분류	내용
지역가입자 ※지역가입자의 경우 재산세 과세내역 확인 불필요	**원서 제출 기준 최근 6개월의 부모 (※이혼한 경우 친부 및 친모 모두 합산) 건강보험료 본인부담금 평균 금액 합산액**이 기준표 해당 금액 이하인 가구 ※ "지역건강보험료 전환자 중 임의계속가입자"인 경우 지방세 세목별 과세 증명서를 추가 제출해야 함 (주의2 확인)
직장가입자 혼합(지역+직장)가입자	**원서 제출 기준 최근 6개월의 부모 (※이혼한 경우 친부 및 친모 모두 합산) 건강보험료 본인부담금 평균 금액 합산액** 및 **2025년 재산세(주택) 과세금액 합산액** 두 조건 모두 기준표 해당 금액 이하인 가구

※ **주의 1. 건강보험료 본인부담금**

- **(개념) 건강보험료 본인부담금이란 가입자 건강·장기요양보험료 납부확인서의 '고지금액'을 의미**
  ※ 단, 직장 및 혼합 가입자의 건강보험료 본인부담금은 "소득월액(건강)"을 포함한 '고지금액'을 의미
- **(제외사항)** 장기요양보험료 및 연말정산금액(분할)납부청구액은 합산에서 제외
- **건강보험 연말정산금액을 분할납부한 경우** "**개인별 고지 산출내역(가입자별 부과내역)**"**을 제출해야 함**
  (발급방법) 재직 중인 사업장 업무담당자에게 신청, 공단 전산에 등록된 해당 사업장 팩스번호로만 전송 가능
- 부 또는 모가 피부양자로서 자격확인서의 자격취득일이 최근 1년 이내 변동이 있을 경우(건강보험료를 납부하던 부 또는 모가 보험료 납부가 중단되고 피부양자로 들어간 경우) → **피부양자의 최근 1년간 자격득실확인서 추가 제출 필요**

※ **주의 2. 재산세(주택) 과세금액**

- **(개념) 재산세(주택분) 과세금액이란** 지방세 세목별 과세증명서의 **'주택 과세 합산금액'을 의미**
- 전국에 소유한 모든 주택(아파트)에 대한 과세금액을 합산한 금액이며, 토지, 상가 등에 대해 과세된 재산세는 미포함
- **지방세 부과된 지역 및 부과되지 않은 지역 증명서 각각 발급해야 함**
- (사례1) 주택을 소유하지 않은 경우(1부 제출): 전국 자치단체 재산세(주택) 기준 '과세 사실 없음' 문구가 기재된 전국단위 무관할 지방세 세목별 과세증명서 1부
- (사례2) 서울에 주택을 소유하여 재산세가 과세된 경우(각 1부씩 총 3부 제출): 재산세(주택) 부과된 내역 **지방세 세목별 과세증명서 1부**, 부과되지 않은 내역 (서울 내 부과되지 않은 모든 자치구 포함된 **지방세 세목별 과세증명서 1부**, 서울 제외 전국 16개 시도 기준 해당 세목에 대해 '과세 사실 없음'이 기재된 지방세 세목별 과세증명서 1부)

(발급방법) 가까운 주민센터 및 구청(세무민원부서) 직접 방문 발급 ※ 온라인 발급 불가

나. 다문화가족

1) 결혼이민자(국적법에 따른 귀화 허가를 받은 자를 포함)와 출생 시부터 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가족(단, 결혼 이전에 외국 국적을 가진 친부(모)가 한국 국적을 포기한 사실이 있는 경우 지원 자격을 인정하지 않음)

2) 다문화가족이 이혼 등의 사유로 해체되었더라도 그 구성원이었던 자녀에게 지원 자격을 인정함

다. 다자녀가족(3자녀 이상) 자녀: 자녀 모두 지원 가능(지원 가능 자녀수 제한 없음)하며, 학교별 선발 인원은 **사회통합전형 모집 정원의 30% 이내**로 제한함

3. 사회통합전형 지원자는 다음과 같이 지원 자격에 대한 심의(심사)를 중학교와 고등학교에서 중복 실시함

[1단계]	⇨	[2단계]	⇨	[3단계 (필요시)]	⇨	[4단계]
중학교에 사회통합전형 지원 신청서 제출		중학교 추천위원회 심사		중학교 학교운영위원회 심의		중학교 학교장 확인서 발급

⇨	[5단계]	⇨	[6단계]	⇨	[7단계]	⇨	[8단계]
	고등학교에 지원서 제출 시 증빙서류 함께 제출		고등학교 입학전형위원회 심의		고등학교 1단계 추첨		고등학교 2단계 면접

※ **[3단계]는 가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천한 자 전형에만 해당**되며 다른 전형은 추천위원회 심사만 실시

※ 중학교에서 위 [4단계]까지의 절차에 따라 사회통합전형 자격이 있다고 인정된 지원자도 지원 자격 여부를 본교에서 재심의하며, 그 결과에 따라 학부모 및 지원자 동의 시 일반전형 지원자로 전환될 수 있음

4. 고입특례대상자(정원 외) : 「초·중등교육법 시행령」 제82조제3항제2호 및 제3호

구 분	자 격 요 건	
외국에서 재학하고 귀국한 학생 (제2호 가목)	국내 중학교에 전학 또는 편입학하여 졸업한 자	외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생 (외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한함)
과학기술자 및 교수요원의 자녀 (제2호 나목)		정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀
외국인 학생 (제2호 다목)		외국인 학생 (부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우, 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생)
북한이탈주민 등 (제3호)	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호에 의한 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남 지역의 중학교에 편입학하여 졸업한 자	

3 제출 서류

가. 1차 제출 서류 (지원자 전원)

1) 제출 시기 : 2025.12.3.(수)~12.5.(금) (업무시간 09:00~17:00)

2) 제출 서류

<table>
<tr><th colspan="3">대상</th><th colspan="3">유형별 제출 서류</th></tr>
<tr><td colspan="3">모든 지원자 (공통)</td><td colspan="3">o 입학원서 1부 (인터넷 접수 후 출력하여 중학교장 확인(직인 날인))
o 주민등록등본 1부(단, 일반전형 지원자 중 서울특별시 소재 중학교 졸업예정자는 제외)
※ 주민등록번호 뒷자리 비공개
o 외국학교를 졸업한 경우는 외국학교의 학력을 인증할 수 있는 각종 서류
※ 아포스티유 확인 또는 관할 재외 한국 영사관(대사관)의 공증 필요</td></tr>
<tr><td colspan="3">중학교 졸업학력 검정고시 합격자 (이하 검정고시 합격자)</td><td colspan="3">o 중학교 졸업학력 검정고시 합격 증명서 또는 합격증서 사본 1부
※ 합격증서 사본의 경우 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 원본대조필 확인</td></tr>
<tr><td colspan="3">일반전형</td><td colspan="3">o 위의 공통 서류 외에 추가 사항 없음</td></tr>
<tr><td colspan="3">체육특기자</td><td colspan="3">o 체육특기자 증명서(출신중학교 관할 교육지원청에서 발급) 1부</td></tr>
<tr><td rowspan="11">사회통합전형</td><td>공통</td><td colspan="4">o 2026학년도 고등학교 입학 사회통합전형 학교장 확인서 1부[붙임1]
o 2026학년도 고등학교 부정입학 방지를 위한 보호자(법정대리인) 확인서 1부[붙임2]
o '부' 또는 '모' 기준 가족관계증명서 1부(주민등록번호 뒷자리 비공개)
※ '부' 또는 '모' 기준 가족관계증명서(상세) 제출 대상: 다문화가족, 다자녀가족
※ 자녀(지원자) 기준 가족관계증명서(상세) 제출 대상: 한부모가족</td></tr>
<tr><td rowspan="10">기회균등전형</td><td>국민기초생활수급(권)자 또는 그 자녀</td><td colspan="3">수급자증명서(구청, 동주민센터) 또는 교육급여수급자증명서 1부</td></tr>
<tr><td rowspan="5">법정차상위대상자</td><td>차상위 자활대상자</td><td>자활근로자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부</td></tr>
<tr><td>차상위본인부담경감대상자</td><td>차상위 본인부담경감 대상자 증명서(국민건강보험공단) 1부</td></tr>
<tr><td>차상위장애수당대상자</td><td>장애수당 대상자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부</td></tr>
<tr><td>차상위장애연금대상자</td><td>장애연금 대상자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부</td></tr>
<tr><td>차상위계층확인서발급대상자</td><td>차상위계층 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부</td></tr>
<tr><td>한부모가족지원대상자</td><td colspan="2">한부모가족 증명서(주민센터, 정부24(홈페이지), 복지로(홈페이지)) 1부</td></tr>
<tr><td>기준중위소득 50%이하</td><td colspan="2">교육급여수급자증명서(구청, 동주민센터) 1부</td></tr>
<tr><td>기준중위소득 60%이하</td><td colspan="2">교육비지원확인서(학교) 1부
[확인서 발급사유: 기준중위소득 60% 이하임을 확인] ➡ 해당 내용이 명기되어 있는지 확인 후 제출
※ 기준중위소득 60%이하 가정의 자녀로 교육비 지원 대상자임을 반드시 확인 후 추천(NEIS에서 확인 가능)
※ 학교 행정실에 '교육비 담당부서' 문의 후 수기 발급 요청 ➡ 학교장 직인 날인 포함</td></tr>
<tr><td>교육지원대상자 외 국가보훈대상자 또는 그 자녀</td><td colspan="2">교육지원대상자 외 국가보훈기본법 제3조제2호에 따른 국가보훈대상자임을 확인할 수 있는 서류(관할 보훈지청) 1부</td></tr>
<tr><td>가정형편이 어려운 학생 중 학교장 추천
('재학생'에 한함)</td><td colspan="2">o 2026학년도 고입 기회균등전형 중 '학교장 추천자' 유형 학교장 추천서 1부[붙임3]
o 건강보험료 납부 확인 자료 1부
(건강보험료 납부확인서, 원서 제출 기준 최근 6개월 평균 납부액 확인)
※ 부·모 모두 제출</td></tr>
</table>

대상		유형별 제출 서류		
				o 학교운영위원회 심의 결과 회의록 ※ 증빙서류가 없는 경우 추천위원회 의견서 포함 o 경제적 형편이 곤란함을 증빙하는 기타 제반 서류 - 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용복지플러스센터), 채권 압류 통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업 확인서, 급여명세서, 병원 진단서, 장애인 등록증, 근로소득 원천 징수 영수증 등 - 부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락 두절, 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」에 동 사실을 명기 - 어느 한 가지 서류만으로 판단하지 않고, **재산세 과세 증명** 등을 받아 종합적으로 판단 o 아동복지시설 재원증명서(해당자에 한함)
사회통합전형	사회다양성전형	공통	지역건강보험 가입자	o 건강보험자격확인서 또는 건강보험증 사본 o 건강보험료 납부확인서(원서 제출 기준 최근 6개월 평균 납부액 확인)
			직장건강보험 가입자, 혼합(지역+직장) 가입자	o 건강보험자격확인서 또는 건강보험증 사본 o 건강보험료 납부확인서(원서 제출 기준 최근 6개월 평균 납부액 확인) o 재산세(지방세 세목별) 과세 증명서 1부 ※ 구청(세무민원부서) 또는 동주민센터 방문 발급, 온라인 발급 불가 - 주택 미소유 시 : 전국단위, 재산세(주택) 기준 지방세 세목별 과세증명서 1부 제출 ('전국 자치단체에 과세 사실 없음' 문구가 기재된 증명서) - 서울에 주택을 소유하여 재산세가 과세된 경우 : 다음 증명서를 각 1부씩 총 3부 제출 • 재산세(주택)가 부과된 내역 지방세 세목별 과세증명서 **1부** • 재산세(주택)가 부과되지 않은 내역 2부 - 서울 내 부과되지 않은 모든 자치구 포함된 지방세 세목별 과세증명서 **1부** ('과세 사실 없음'이 기재) - 서울 제외 전국 16개 시도 기준 해당 세목에 대해 '과세 사실 없음'이 기재된 지방세 세목별 과세증명서 **1부** - 서울이 아닌 나머지 16개 시도에 주택을 소유하여 지방세 재산세(주택)분이 과세된 경우도 위와 동일하게 각 1부씩 총 3부 제출
		1순위	다문화가족 자녀	o 부 또는 모가 귀화한 경우 귀화인의 기본증명서(**상세**) 1부 o 부 또는 모가 외국 국적자인 경우 외국인등록증 사본 1부
			북한이탈주민 또는 그 자녀	o 북한이탈주민등록 확인서 1부
			특수교육대상자	o 특수교육대상자 선정·배치 통지서 사본(원본대조필) 1부
			도서·벽지 중학교 졸업(예정)자	o 졸업(예정)증명서 1부
			소년·소녀 가장, 조손가족의 자녀	o 사실 관계 확인서 (자녀 기준 가족관계증명서, 주민센터 복지사 확인 등) 1부
			장애 정도가 심한 장애인의 자녀	o 장애인등록증(복지카드) 사본(원본대조필) 1부 ※ 2019.7.1. 이전 발급 장애인 등록증: 장애 1~3급
			순직 군경·소방관·교원·공무원 자녀	o 순직군경, 순직소방관, 순직교원, 순직공무원 자녀임을 증명할 수 있는 증빙서류
			다자녀가족 (3자녀 이상) 자녀	o 사회통합전형 지원자 대상 공통서류만 제출(공통서류인 '부' 또는 '모' 기준 가족관계증명서(상세)로 확인함)

<table>
<tr><th colspan="2">대상</th><th colspan="2">유형별 제출 서류</th></tr>
<tr><td rowspan="5"></td><td rowspan="5"></td><td rowspan="5">2순위</td><td>한부모가족 자녀</td><td>o 자녀 기준 가족관계증명서(상세) 1부</td></tr>
<tr><td>환경미화원의 자녀
(시·도 또는 군·구 소속 환경미화원)</td><td>o 재직증명서 1부</td></tr>
<tr><td>군인 자녀(중령 이하)</td><td rowspan="3">o 15년 이상 재직 중임을 확인할 수 있는 증빙서류</td></tr>
<tr><td>경찰(해양경찰) 자녀(경감 이하)</td></tr>
<tr><td>소방공무원 자녀(소방경 이하)</td></tr>
<tr><td colspan="2">보훈자자녀 전형</td><td colspan="2">o 교육지원대상자 증명서(관할 보훈지청) 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">고입특례 대상자전형</td><td colspan="2">o 2026학년도 고등학교 특례 입학 대상자 확인서 1부[붙임4]</td></tr>
</table>

※ 복지로(보건복지부 운영 복지 포털 사이트) : www.bokjiro.go.kr, 정부24 : www.gov.kr

※ 자세한 민원 서류 인터넷 발급 방법은 「2026학년도 서울특별시 고등학교 입학 사회통합전형 추진 계획」 참조

※ 증빙서류는 원서접수 시작일로부터 30일 이내(2025. 11. 3. 이후) 발급한 서류여야 함(별도의 유효기간이 설정된 서류는 제외)

※ 건강보험료 납부확인은 영수증, 고지서, 납부확인서 중 택 1

※ 지원 자격 확인을 위해 필요한 경우 추가 서류를 요청할 수 있으며, 지원자는 이에 성실히 협조해야 함

※ 지원 자격 확인의 책임은 지원자에게 있으며, 원서접수 후 서류 심사과정에서 사회통합전형 지원자의 서류 미비 또는 오류가 발견될 경우, 학부모 및 지원자의 동의 시 해당 지원자는 일반전형 지원자로 전환될 수 있음

나. 2차 제출 서류 (2단계 면접대상자만 제출)

<table>
<tr><th>대상</th><th>제출시기</th><th>제출 서류</th></tr>
<tr><td>2단계 면접 대상자 (공통)</td><td>2025.12. 9.(화) 17:00
~
12.12.(금) 10:00
(오전 10시)</td><td>o 자기소개서 온라인 제출(인터넷 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력 및 저장)
- 자기소개서는 온라인으로만 제출하며 마감 시간 이후 입력 및 수정 불가
- 배제 사항 기재 시 0점 또는 감점 처리
<자기소개서 작성 시 배제 사항>
■ 각종 공인어학시험 참여 사실, 성적, 수상 실적
■ 교내·외 인증시험, 각종 대회 참여사실, 성적, 수상 실적
■ 논문 투고 또는 발표
■ 도서출간
■ 지식재산권 출원 또는 등록
■ 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동
■ 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용
■ 장학생·장학금 관련 내용
■ 구체적인 특정 대학명, 기관명, 상호명, 강사명 등
■ 자격증 명칭 및 취득 사실
■ 교과목의 점수나 석차
■ 영재교육원 교육 및 수료 여부
■ 지원자 본인을 알 수 있는 이름, 출신중학교 등 인적사항을 암시하는 내용
- 위의 배제 사항을 간접적으로 또는 우회적으로도 기재하는 것을 금지함
- 대리 작성, 허위 작성 혹은 표절하였을 경우 감점, 입학 취소 등 불이익 부과(유사도 검증시스템으로 검증 예정)</td></tr>
</table>

대상	제출시기	제출 서류
	2025.12.10.(수) ~ 12.11.(목) (업무시간 09:00~17:00)	o **수험표 출력본 1부** (인터넷 접수 사이트에서 출력하여 지원자 사진 위에 중학교장 직인 날인) ※ 검정고시 합격자는 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 날인 o 중학교 **학교생활기록부Ⅱ 사본(원본대조필) 2부** - 비교과 영역 작성 기준일**(2025.11.14.(금))**이후 출력 - 학교생활기록부Ⅱ(상급학교제출용) 출력 옵션 중 '서울 방식 자사고 입시용' 탭을 선택하여 출력함 →수상경력(3번 항목), 교과학습발달상황(5번 항목)과 중학교 3학년의 행동특성 및 종합의견(8번 항목 중 3학년 영역)은 제외하고 **단면으로 출력** →NEIS 출력물 공통양식(학교명/일시/IP주소/출력자명) 정보 비공개 **※ 스테이플러로 철하지 말 것, 양면인쇄 하지 말 것** **※ 원본대조필은 학교생활기록부 마지막쪽 여백에 날인, 간인 불필요**

다. 추가 모집 시

- 입학원서 1부
- 각종 증빙 서류 등 1차 제출 서류 일체

4 전형 일정 및 원서 접수

가. 전형 일정

구 분		일 시	장 소	유의 사항
온라인 입력 시험 운영		2025.11.28.(금) 09:00 ~ 12.2.(화) 24:00	본교 홈페이지 (온라인 원서접수 사이트)	o 원서를 입력하여 저장 가능
입학원서 온라인 접수 (전형료 결제)		2025.12.3.(수) 00:00 ~ 12.5.(금) 15:00	본교 홈페이지 (온라인 원서접수 사이트)	o 전형료 30,000원 결제 (인터넷 접수 수수료 별도) o 원서 접수 시 유의사항 확인
1차 서류 제출 (지원자 전원)		2025.12.3.(수) ~ 12.5.(금) (업무 시간 09:00 ~ 17:00)	본교	o 본교 방문 제출 o 입학원서, 각종 확인서 등에 학교장 직인을 날인 후 제출 o 공공기관에서 발급받은 증빙 서류 제출
면접대상자추첨(1단계)		2025.12.9.(화) 14:00	추후 안내	
2단계 면접대상자 발표		2025.12.9.(화) 17:00	본교 홈페이지	
2단계 면접 대상자 자기소개서 온라인 입력 및 저장		2025.12.9.(화) 17:00 ~ 12.12.(금) 10:00(오전10시)	본교 홈페이지 (온라인 원서접수 사이트)	o 마감 시간 이후 자기소개서 입력 및 수정 불가
2차 서류 제출 (면접 대상자)		2025.12.10.(수) ~ 12.11.(목) (업무 시간 09:00 ~ 17:00)	본교	o 본교 방문 제출 o 서류(자기소개서 온라인 제출 포함) 미제출자는 자동 불합격 처리 o 면접 미실시할 경우 2차 제출 서류 없음
면접 (2단계)		2025.12.20.(토)	추후 안내	o 시간 및 장소 추후 본교 홈페이지에 공고
최종 합격자 발표		2025.12.26.(금)	본교 홈페이지	
추가 모집	원서 접수	2026.1.12.(월) ~ 1.13.(화) (업무 시간 09:00 ~ 17:00)	본교	
	추첨 전형일	2026.1.14.(수)	본교	
	합격자 발표	2026.1.16.(금)	본교 홈페이지	
입학 신고 및 예비 소집		추후 공지		
등록금 납부 기간		2026.1.21.(수) ~ 1.23.(금)	추후 안내	

【원서 접수 시 유의사항】
- ▪ 온라인 접수 및 전형료 결제가 끝나고 접수번호가 생성되면 접수가 완료된 것으로 확인됨
- ▪ 온라인 접수 후 서류 제출을 하지 않을 경우 서류미비로 불합격 처리됨 (1단계 전형료는 환불하지 않으며 다른 학교 지원 불가)
- ▪ 전형료 결제 이후 타 학교(국제고, 외국어고, 자율형사립고 등) 지원(전형료 결제) 시 이중지원으로 불합격 처리됨

※ 학생부 출결 마감 기준일은 2025.11.14.(금)이며, 전형 일정은 추후 변경될 수 있음

※ 일반전형 지원율이 120% 이하인 경우에는 모든 전형(단, 체육특기자전형은 별도 기준 적용)에 면접을 실시하지 않고 추첨(2025.12.9.(화))으로 예비합격자를 발표하며, 본교 입학전형위원회에서 해당 전형의 지원 자격 적격 여부를 검증한 후 최종 합격자로 공고됨

나. 원서 교부 및 접수

1) 원서 접수 방법 및 절차

① 본교 홈페이지 접속
② 팝업창 또는 입학 안내에 링크된 '원서 접수 바로가기' 클릭
③ 원서 접수 사이트 회원 가입 (지원자 본인 명의로 가입)
④ 입학원서 예비 입력 및 저장 시작 (2025.11.28.(금) 09:00~)
⑤ 입학원서 입력 및 전형료 결제 (2025.12.3.(수) 00:00~12.5.(금) 15:00)
⑥ 입학원서, 각종 서식 등 출력물을 담임교사에게 제출하여 학교장 직인 받음
⑦ 입학원서, 기타 유형별 제출 서류를 본교에 방문하여 제출(우편 접수 불가) (2025.12.3.(수)~12.5.(금) / 09:00~17:00)
⑧ 면접, 추첨 실시 여부 확인 (2025.12.5.(금) 본교 홈페이지)
⑨ 2단계 면접 대상자로 선발(1단계 합격) 여부 확인 (2025.12.9.(화) 17:00~)

※ 온라인 접수를 실시하므로 실제 입학원서 교부 절차는 없음

※ 지정된 서류 제출 기간에 해당 서류를 제출하지 못하거나 지원 자격을 충족하지 못하는 경우 불합격 처리하므로, 반드시 온라인 원서 접수 전에 지원 자격 충족 여부를 확인하기 바람

- 사회통합전형은 제출 기간에 서류를 제출하였으나 본교에서 지원 자격 여부를 재심의하여 그 결과에 따라 학부모 및 지원자 동의 시 일반전형 지원자로 전환될 수 있음

2) 온라인 원서 접수 및 전형료 결제

- **기간 : 2025.12.3.(수) 00:00 ~ 12.5.(금) 15:00**
- 전형료 : 입학원서 입력 시 전형료 30,000원을 온라인 결제하여야 함(인터넷 접수 수수료 별도) 단, 2차 면접 대상자가 아닐 경우 2차 전형료 20,000원 중 환불 수수료를 공제한 금액을 환불 예정임

3) 1차 서류 제출

- **기간 : 2025.12.3.(수) ~ 12.5.(금) (업무시간 09:00~17:00)**
- **제출 서류 : 원서 및 기타 구비 서류('자기소개서, 학교생활기록부II, 수험표'를 제외한 모든 서류)**
- **제출 장소 :** 본교 입학접수처 (본교 사정에 따라 추후 변경될 수 있음)

※ 1차 제출 서류는 본교에 방문하여 제출하여야 하며, 제출한 서류가 미비하거나 날인이 누락된 경우, 서류의 일부 또는 전부를 미제출한 경우 '서류 미비'로 불합격 처리됨

4) 2차 서류 제출 (면접 대상자에 한함)

① 수험표 출력 및 자기소개서 온라인 입력 시작 (2025.12.9.(화) 17:00~)
② 자기소개서 온라인 입력 및 저장 완료 (2025.12.12.(금) 10:00(오전 10시)까지, 이 시간 이후 자기소개서 입력 및 수정 불가)
※ 마감 시간과 동시에 자기소개서는 최종 저장본이 온라인으로 자동 제출 처리됨
③ 수험표 사진 위에 학교장 직인 날인, 학교생활기록부II 준비
④ 본교에 방문하여 서류 제출(우편 접수 불가) (2025.12.10.(수)~12.11.(목) / 09:00~17:00)

- **기간 : 2025.12.10.(수) ~ 12.11.(목) (업무시간 09:00~17:00)**
- **제출 서류 : 학교생활기록부II, 수험표***
  * 서류 접수 시 수험표는 본인 확인 후 돌려주며 지원자는 면접 당일 반드시 지참해야 함 (수험표의 응시자 사진 위에 학교장 직인을 반드시 날인하여야 함)
- **제출 장소 :** 본교 입학접수처 (본교 사정에 따라 추후 변경될 수 있음)

※ 면접 대상자는 **학교생활기록부II**를 본교에 제출하여야 함. **2차 서류(자기소개서 온라인 제출 포함)를 제출하지 않으면 '서류 미비'로 불합격 처리됨**

5 전형 방법 및 사정 기준

가. 자기주도학습전형 절차

[1단계]
성적 제한 없이 각 전형별 정원의 1.5배수 추첨 선발

⇨

[2단계]
면접으로 최종 합격자 선발

1) 1단계 선발 인원

모집 구분	모집 전형	모집 정원	1단계 추첨 선발 인원
정원 내	일반전형	216명	324명
	체육특기자전형	14명	21명 (축구 종목)
	사회통합전형	58명	87명
	소 계	288명	432명
정원 외	보훈자자녀전형	8명	12명
	고입특례대상자전형	5명	7명
	소 계	13명	19명

※ 사회통합전형은 순위에 따른 단계별 전형을 실시하므로 사회통합전형의 1단계 추첨 선발 인원이 변경될 수 있음
※ 체육특기자전형 축구 포지션별 1단계 추첨에서 필드 19명, 골키퍼 2명을 각각 선발함.
※ 원서 접수 종료 후 사회통합전형 지원 인원이 모집 정원에 미달인 경우, 지원 미달 인원수의 50%는 일반전형으로 충원함. 이때 일반전형의 1차 전형 대상 인원은 일반전형 모집 정원을 기준으로 하며, 일반전형 최종 선발 인원은 일반전형 정원과 사회통합전형 모집 정원 지원 미달 인원의 50% 인원의 합으로 함

2) 지원율에 따른 선발 방식 (추첨 및 면접 여부)

o 일반전형

지원율	추첨여부	선발 방식
100% 이하인 경우	X	**지원자 전원 최종 합격**
100% 초과 ~ 120% 이하인 경우	O	**면접 생략 추첨**
120% 초과 ~ 150% 이하인 경우	X	**추첨 생략 면접**
150% 초과한 경우	O	**1.5 배수 추첨 후 면접**

o 사회통합전형, 보훈자자녀전형, 고입특례대상자전형의 선발 방식(추첨 및 면접 여부)은 해당 전형의 지원율에 상관없이 **일반전형과 동일한 방식으로 선발함 ('면접 생략 추첨', '추첨 생략 면접', '추첨 후 면접' 등)**

(예) 일반전형에서 면접이 생략된 경우에 사회통합전형, 보훈자자녀전형, 고입특례대상자전형은 지원자가 정원을 초과하더라도 '면접 생략 추첨'으로 선발함

나. 면접

영역별 평가 요소 (평가 항목)	평가 내용	배점	참고 자료
자기주도학습영역 (꿈과 끼 영역)	▪ **자기주도학습 과정** 학습을 위해 주도적으로 수행한 목표 설정·계획·학습을 통한 결과 및 평가까지의 전 과정	**100점**	자기소개서, 학교생활기록부II(3, 5번 항목 제외, 8번 항목 중 3학년 영역 제외)
	▪ **지원동기 및 진로계획** 본교의 건학이념(학교 특성)과 연계해 본교에 관심을 갖게 된 동기, 꿈과 끼를 살리기 위한 활동 계획과 진로 계획		
인성영역	▪ **핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적** 자기소개서, 학교생활기록부 행동특성 및 종합의견 등에 기재된 봉사·체험활동을 포함한 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 규칙준수 등에 대한 중학교 활동 실적		
	▪ **인성 영역 활동을 통해 느낀 점** 중학교 활동을 통해 배우고 느낀 점		

※ 중학교 교육과정 수준을 벗어난 입학전형 및 학교별 필기고사 및 교과지식 측정을 목적으로 한 전형 금지

※ 면접 후 외부 전문기관에서 실시하는 온라인 설문조사(입학전형영향평가)에 의무적으로 참여해야 함

※ 면접 시 지원자 본인의 인적 사항(이름, 학교명) 및 부모 또는 친인척의 사회 경제적 지위 관련 내용을 언급 시 **해당 평가 항목 배점의 10% 감점 처리**

다. 자기소개서 작성 시 유의사항

1) 자기주도학습 영역(꿈과 끼 영역)과 인성 영역의 각 항목을 모두 포함하되 영역 구분 없이 1,200자(띄어쓰기 제외)이내로 작성함

2) 지원자 본인이 직접 작성하여 본교의 원서 접수 사이트에 입력하고 온라인으로 제출함

※ '유사도 검증 시스템'을 통해 표절이 확인될 경우 사후에도 입학 취소 등 불이익 부과

※ 대리 작성, 허위 작성 시에는 사후에도 입학 취소 등 불이익 부과

3) 다음과 같은 경우 **0점 처리**함

- 자격증 명칭 및 취득 사실, 교과목의 점수·석차, 영재교육원 교육 및 수료 여부 등 기재 시
- 각종 공인어학시험 성적 및 수상 실적, 교내·외 인증시험·각종 대회 성적 및 수상 실적 등 기재 시

※ 단, '참여 사실'만 기재 시 해당 평가 항목 배점의 10% 감점 처리

- 인증시험 및 각종 대회 입상 증빙자료를 참고자료로 제출하는 경우, 우회적·간접적인 진술에도 0점 처리

4) 다음과 같은 경우 해당 항목 배점의 **10% 감점 처리**함.
- 논문 투고 또는 발표, 도서출간, 지식재산권 출원 또는 등록, 어학연수·봉사활동 등 해외 활동, 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용, 장학생·장학금 관련 내용, 구체적인 특정 대학명·기관명·상호명·강사명*, 지원자 본인의 인적 사항을 암시하는 내용 등 기재 시

* 하단의 '자기소개서 작성 시 배제 사항'의 11번 항목에 제시된 기재불가 사항으로 한정하되, 그 외 사항 감점 처리 적용 여부는 본교 입학전형위원회에서 결정

5) 평가 항목은 자기주도학습과정, 지원동기 및 진로계획, 핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적, 인성영역 활동을 통해 느낀 점 등으로 구분

6) 학교생활기록부 기재 요령에서 사교육 유발 요인이 큰 사항으로 규정한 내용은 자기소개서에 작성을 금하며, 면접 전형 등에도 관련 내용을 질문할 수 없음

7) 사교육 유발 요인이 큰 사항으로 '행동특성 및 종합의견'란을 포함하여 학교생활기록부의 어떠한 항목에도 기재할 수 없다고 기술된 하단의 내용은 자기소개서 및 면접 전형 등의 자기주도적 학습전형에서 제외

8) 면접 시 관련 내용을 언급하는 경우 본교 입학전형위원회 심의를 거쳐 감점, 심사 제외 및 불합격 처리 등 조치함

자기소개서 작성 시 배제사항

1. 각종 공인어학시험 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적

【기재불가 공인어학 시험】
영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정 등

2. 교과·비교과 관련 교외대회 참여 사실과 그 성적 및 수상 실적
3. 교외 기관·단체(장)등에게 수상한 교외상(표창장, 감사장, 공로상 등도 기재 불가함)
4. 교내·외 인증시험 참여 사실이나 그 성적
5. 논문을 학회지 등에 투고 또는 등재하거나 학회 등에서 발표한 사실
6. 도서출간 사실
7. 지식재산권(특허, 실용신안, 상표, 디자인 등) 출원 또는 등록 사실
8. 어학연수, 봉사활동 등 해외 활동실적 및 관련 내용*

* 다만, 특례입학대상자 또는 중학교 해당 기간의 2년 이상을 해외에서 거주한 검정고시생·외국인의 경우 해외 교육기관의 교육경험 포함 가능(대회참여·수상실적은 제외)

9. 부모(친인척 포함)의 사회·경제적 지위 암시 내용

예) 부모 및 친인척의 구체적인 직장명이나 직위, 소득수준, 고비용 취미 활동(골프, 승마 등), 학교에서 주관하지 않은 모둠 및 프로젝트 활동(사설 학원 및 기관에서 추진하는 교과 관련 활동) 등

10. 장학생·장학금 관련 내용
11. 구체적인 특정 대학명, 기관명(기구, 단체, 조직 등 포함), 상호명, 강사명 등

1) 기관명
- 교육관련기관(교육부 및 소속기관*, 시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관**에 한함)의 경우 기관명을 입력할 수 있음

* 교육부 소속기관: 대한민국학술원, 국사편찬위원회, 국립국제교육원, 국립특수교육원, 교원소청심사위원회, 중앙교육연수원(총 6개 기관)

** **시도교육청 및 직속기관, 교육지원청 및 소속기관: 학교생활기록부 기재요령의 [참고자료] 참조**

※ 교육관련기관이 직접 운영하는 기구, 단체, 조직 등 포함

2) 강사명
- 특정 강사명은 강사로 활동하고 있는 사람 모두를 지칭하는 것이 아니라, 학생들이 참여한 강의(또는 교육활동)의 강사를 말함

12. 교내대회 참여 사실과 그 성적 및 수상실적
13. 자격증 명칭 및 취득 사실
14. 교과목의 점수나 석차
15. 영재교육원 교육 및 수료 여부
16. 지원자 본인을 알 수 있는 이름, 출신중학교 등 인적사항을 암시하는 내용

<잘못된 자기소개서의 작성 사례>

- 중학교 1학년 때 처음 TOEIC 시험에 응시해 450점을 받았습니다. 이후 영어공부에 매진한 결과 850점을 얻으며 "노력은 결과를 배신하지 않는다."라는 깨달음을 얻게 되었습니다.
- 영어 성적이 100점이 되어 전교 1등이 되었습니다.
- 중2 겨울방학 중 OOO에서 주최하는 OOOO 경시대회에 참가해 2위 입상이라는 쾌거를 올렸습니다.
- 어렸을 적부터 영어 공부를 열심히 해서 영어인증시험에서 최고 수준에 도달하였고, 전국 단위의 대회에 출전하여 매우 우수한 결과를 얻었습니다.
- □□지검 검사장이신 아버지를 따라 어렸을 때부터 법조인의 꿈을 키웠습니다.
- △△방송반에서 동아리 활동을 했습니다.(△△이 출신중학교명을 암시하는 경우)

6 전형 유형별 선발 방법

가. 일반전형

본교의 지원 자격 요건을 갖춘 지원자 중 지원율에 따라 추첨 또는 면접으로 선발

나. 사회통합전형

1) 순위에 따른 단계별 전형 실시(면접 실시 여부는 사회통합전형 지원율에 상관없이 일반전형 지원율에 따라 **일반전형과 동일한 방식으로 선발함 ('면접 생략 추첨', '추첨 생략 면접', '추첨 후 면접')**

- 사회통합전형의 모집정원에서 지원자가 미달하는 경우 사회통합전형 지원자 수를 뺀 인원의 50%(소수점 이하 버림) 이내에서 일반전형으로 선발함

순위에 따른 단계별 전형

1단계 : 기회균등전형 대상자를 사회통합전형 정원의 60% 우선 선발

2단계 : 기회균등전형지원자 중 1단계 우선 선발되지 않은 대상자와 사회다양성전형 1순위 대상자 중에서 선발

3단계 : 2단계 미충원 시에 사회다양성전형 2순위 대상자 중에서 선발

※ 사회통합전형 순위별 유형은 지원 자격 참조

※ 단계별 전형으로 전형 기회를 얻지 못하게 되는 후순위 지원자는 일반전형으로 전환됨

※ 일반전형이 지원율 미달로 자동합격임에도 사회통합전형이 지원자가 정원을 초과할 경우에는 '면접 생략 추첨'으로 선발함

2) 교육지원대상자(정원 외)가 아닌 "국가보훈대상자"는 기회균등전형으로 타 유형의 기회균등전형 대상자와 동일한 기준을 적용하여 선발함

3) 다자녀가족(3인 이상) 자녀 선발 인원은 사회통합전형 정원의 30%(17명) 이내로 함

다. 체육특기자전형

체육특기자전형 종목 포지션별 지원율에 따라 일반전형의 지원율에 따른 전형 방식(요강 12쪽)으로 선발함('면접 생략 추첨', '추첨 생략 면접', '추첨 후 면접')

라. 보훈자자녀전형, 고입특례대상자전형

해당 전형 지원율과 상관없이 일반전형 지원율에 따라 일반전형 선발 방식으로 선발('면접 생략 추첨', '추첨 생략 면접', '추첨 후 면접' 등)

※ 일반전형이 지원율 미달로 자동 합격임에도 보훈자자녀전형, 고입특례대상자전형이 지원자가 정원을 초과할 경우에는 '면접 생략 추첨'으로 선발함

마. 동점자 우선 선발 순위

1순위 : 학교생활기록부의 '미인정 출결(결석, 지각, 조퇴, 결과)' 횟수가 적은 학생
2순위 : 학교생활기록부의 '봉사활동시간'이 많은 학생
3순위 : 학교생활기록부의 '독서 권수'가 많은 학생
※ 3순위 이후 동점자 발생 시 본교 입학전형위원회에서 결정

7 합격자 배제 조건

다음 사항에 해당하는 자는 본교 입학전형위원회의 심의를 거쳐 합격을 배제함

가. 제출 서류를 허위로 기재하거나 허위 서류를 제출한 자

나. 전기고(영재학교 제외) 합격자, 타 자사고나 외고·국제고 지원자가 본교에 지원하는 경우 등 이중으로 지원한 자

8 합격자 발표

가. 합격자 발표 : 2025.12.26.(금) 본교 홈페이지

나. 합격자 예비소집 : 추후 안내

다. 합격자 등록금 납부 기간 : 2026.1.21.(수) ~ 1.23.(금)

※ 일정은 추후 변경될 수 있음

9 사회통합전형 대상자 등 지원

가. 교육비 지원

1) 2026학년도 신입생에 대한 교육비 지원은 2026년에 시행되는 「2026학년도 교육비 및 교육급여 지원 기본 계획」에 따라 지원함

※ 단, 실제 지원 여부 및 지원 내용 등은 입학 후 변경될 수 있음

2) 교육비를 지원받기 위해서는 반드시 교육비를 신청하여야 하며, 소득·재산 등 조사 결과에 따라 교육비 지원 여부가 결정됨

○ 기회균등전형으로 입학하였더라도 교육비 지원 자격을 충족하지 못할 경우 교육비 지원 불가

3) 참고:「2025학년도 교육비 및 교육급여 지원 기본 계획」 안내

○ 학비 지원 : 법정 저소득 자격 유무 등 지원 자격에 따라 지원 내용 상이

구분	지원 기준 및 지원 범위				
	국민기초수급자	한부모가족 지원대상자	법정차상위 대상자	중위소득 60% 이하	기타자격 (법무부장관이 추천하는 난민인정자, 특별기여자 또는 그 자녀)
입학금 수업료	전액 지원 (교육급여)	지자체 1/2 교육청 1/2	교육청 전액 지원		
학교운영지원비	교육청 지원 (**연 731,000원 이내**)				

※ 특수교육대상자 학비 지원 사업은 '고교 무상교육 전면 시행'으로 2021학년도부터 단계별 종료

- 특수교육대상자도 「2026학년도 교육비 및 교육급여 지원 기본 계획」 지원 기준에 따름

○ 수익자부담경비 지원

- 지원항목 및 자격

지원 항목(4종)	지원 자격	
① 소규모테마형 교육여행비 ② 수련활동비 ③ 앨범비 ④ 기숙사비	법정저소득자격	국민기초생활수급자 (생계·의료·주거·교육 급여)
		한부모가족지원대상자
		법정차상위대상자
	소득인정액기준	중위소득 60%이하
	기타	법무부장관이 추천하는 난민 인정자, 특별기여자 또는 그 자녀

- 항목별 지원 단가

지원 항목	단가
1. 소규모테마형교육여행비	1인당 500,000원 이내 실비
2. 수련활동비	1인당 200,000원 이내 실비
3. 앨범비(3학년)	학교장 고지 금액 전액
4. 기숙사비(기숙사 입사생)	학교장 고지 금액 전액

※ 교육비 지원 신청하여 선정된 법정 저소득층(국민기초생활수급(권)자, 한부모가족지원대상자, 법정차상위대상자)은 학기 중 법정 저소득자격이 상실되더라도 당해 학년도 말까지 계속 지원

나. 사회통합전형 학생 맞춤형 적응 프로그램 운영

구 분	프로그램 내용(제목)
사제 멘토링	사제 멘토링 프로그램
	고등학교 생활에 필요한 학습, 진로, 입시 멘토링 및 문화체험
학생 맞춤 통합지원	학생 개별 맞춤형 지원 프로그램
	학생이 처한 어려움에 맞추어 학습 및 상담, 치료에 필요한 물품 및 비용 지원

※ 상기 프로그램은 교육청의 예산 지원과 본교 사정에 따라 변경될 수 있음

다. 장학금 지원

구분	지급 기준	대상 및 조건	지원 내용	지급 기간	지급시기
고황인재Ⅰ (기회균등)	전국학력평가	국어,수학 평균백분위 98% 이상	매월 30만원	1학년 2학기 ~ 3학년 1학기 (4개 학기)	8월, 1월
		국어,수학 평균백분위 96% 이상	매월 20만원		
		국어,수학 평균백분위 94% 이상	매월 10만원		
고황인재Ⅱ (기회균등)	고교내신 성적	전과목 1등급	100만원+스쿨버스	1학년 1학기 ~ 2학년 2학기 (4개 학기)	8월, 1월

10 기타 유의 사항

가. 서울특별시교육청 학교 수업료 및 입학금에 관한 조례(서울특별시조례 제9585호, 시행 2025.5.15.) 제2조 및 제7조에 의거하여 2026학년도 입학금과 수업료는 신입생 입학원서 접수 10일 이전에 학교 홈페이지에 공지함

나. **이중지원 금지**

- 전기고(영재학교 제외) 합격자, 타 자사고나 외고·국제고 지원자는 본교에 지원할 수 없음
- 이중지원 금지는 서울특별시 관내 고등학교는 물론 타시도 소재 고등학교에도 적용됨

다. 2단계 면접 대상자는 **학교생활기록부표**와 **자기소개서(온라인 제출)**를 정해진 기간 동안에 제출하고, 면접에 반드시 응시해야 함. 자기소개서 온라인 제출이나 서류 제출 등의 과정 중 일부라도 누락할 경우 서류 미비 또는 미응시자로 간주하여 불합격 처리함 (사회통합전형, 보훈자녀전형, 고입특례대상자전형 지원자가 **미달인 경우에도 일반전형 지원율에 따라 '추첨 후 면접', 또는 '추첨 생략 면접'으로 결정되면** 자기소개서 온라인 입력, 서류 제출, 면접 등의 모든 과정에 반드시 참여하여야 하며, 이 과정 중 일부라도 누락할 경우 불합격 처리됨)

라. 2단계 면접 대상자는 면접 당일 입실 완료 시간 전에 지정된 면접 대기실에 입실하여야 하며, 입실 완료 시간 이후 도착자는 면접에 응시할 수 없으며, 불합격 처리됨

마. 면접 당일 지원자는 교복이 아닌 단정한 사복을 착용하며 학교 배지 등으로 본인의 출신학교를 드러내서는 안 됨. 사복 착용 시 경제적 신분이 드러나지 않도록 주의하여야 하며 필요시 전형관리위원은 학교에서 준비한 가운이나 조끼 등을 착용하도록 할 수 있음

바. 면접 당일 지원자는 통신, 촬영, 녹음, 녹화, 재생 장치 등 일체의 전자 기기를 소지할 수 없으며, 본교 진행 요원의 지시에 불응하여 계속 소지하고 있는 자는 부정행위자로 간주함

사. 면접 당일 본교 진행 요원 또는 면접관의 지시에 불응하는 행위, 퇴실 시간 전에 허가 없이 퇴실하는 행위, 다른 응시자와 불필요한 접촉이나 대화를 하는 행위 등은 부정행위로 간주함

아. 불법, 부정행위 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 자는 입학한 후에도 합격 및 입학을 취소함

자. 지원자는 최근 3개월 이내 촬영한 상반신 사진을 인터넷 접수 시 업로드하여야 함

차. 입학원서에 기재된 개인 정보는 신입생 입학 관리 업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보보호법 규정에 따라 수집·이용·제공됨

카. 제출된 서류는 일절 반환하지 않음

타. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

파. 기타 자세한 사항은 본교 홈페이지 참조 또는 대외협력부에 문의

<입학관련 문의>

(우)02447 서울특별시 동대문구 경희대로 26 (이문동)

홈페이지 : www.kyungheeboy.hs.kr/

대표전화 ☎ 02)966-3782, FAX 02)962-3649

대외협력부 ☎ 02)3299-3705, 010-4086-4059

참고 자료 1 건강보험료 기준 및 가구원수 적용 매뉴얼

① 가구원 수 산정 시 유의사항

❍ 세대별 주민등록표에 기재된 자로서 해당 학생과 생계 및 주거를 같이하는 **부모 및 2촌 이내의 형제·자매** [※(외)조부, (외)조모 제외]

※ 가족관계증명서상 부·모 또는 미혼인 형제·자매는 주민등록을 달리하더라도 가구원에 포함

※ 기혼인 형제·자매의 경우 주민등록을 같이 하는 경우 포함(단, 원수접수일 기준 6개월 전부터 주민등록을 같이 하는 경우만 인정). 주민등록을 같이 하지 않는 경우 미포함

❍ 이혼으로 인한 한부모 가족의 경우 **이혼한 배우자(친부 또는 친모)를 포함하여** 가구원 수 산정

② 건강보험료 본인부담금 확인 시 유의사항

❍ 「주민등록등본」 또는 「가족관계증명서」(※주민등록등본에 부·모 중 1명만 기재되어 있는 경우 반드시 제출)에 부모가 모두 있는데 건강보험증 사본에 학생만 있거나 부모 중 한 명만 있는 경우 반드시 부모 모두의 건강보험료 본인부담 금액을 확인하여 합산

※ 이혼으로 인한 한부모 가족의 경우 친부와 친모 건강보험료 합산

❍ 학생이 직장에 다니는 형제자매의 건강보험에 피부양자로 등록된 경우 부모의 건강보험료 납부 실적 확인하여 합산

③ 건강보험료 산정 및 적용 방법

❍ (산정) 건강보험증에 부양자로 등록된 부모의 건강보험료 부과금액을 합산한 금액

(단, 노인장기요양보험료 및 연말정산금액(분할)납부청구액은 제외)

– 소득이 없는 달(한시적으로 배우자의 피부양자로 들어간 경우)은 기간에 산정하지 않음

– 직장가입자의 경우, 휴직으로 인한 건강보험료 납부 유예 시 휴직 전 6개월간 실제 고지된 건강보험료로 산정

※ 전형일 이전 6개월 중 중간에 휴직한 경우: 중간휴직 이후 일부 고지된 달이 있다면 해당 개월 수와 중간휴직 전 고지된 개월 수를 합하여 6개월 분으로 산정

❍ (적용)

※ 부모가 각각 다른 건강보험에 가입된 경우 부와 모의 건강보험료를 합산하여 다음과 같이 적용

- 부모가 각각 지역건강보험 부양자인 경우 : **합산 후 지역보험료 기준 적용**
- 부모가 각각 다른 직장건강보험 부양자인 경우 : **합산 후 직장보험료 기준 적용**
- 부모가 각각 지역건강보험과 직장건강보험 부양자인 경우 : **합산 후 혼합보험료 기준 적용**

❍ (사례)

아버지는 직장건강보험 부양자로 4만원 납부하고 어머니는 지역건강보험 부양자로 2만2천원 납부하는 4인가구의 경우 : 4만원(부)+2만2천원(모)⇨가구 건강보험료(혼합 6만2천원)

※ 기타 건강보험료 산정 및 사례는 '2026학년도 서울특별시 고등학교 입학 사회통합전형 관련 Q&A' 참조

개인정보 수집 · 이용 · 제공 안내

본 입학원서에 기재된 지원자의 개인정보는 신입생 입학 관리 업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보의 수집·유출·오용·남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하도록 한 개인정보 보호법에 따라 다음과 같이 수집·이용·제공 됩니다.

[개인정보 처리 근거] 초·중등교육법 제30조의6, 제47조 및 동법 시행령 제81조, 제82조, 제85조, 제86조, 제91조의3, 제97조, 제104조의7, 제106조의3 및 본교 입학전형 실시 계획

1. 개인정보 수집 · 이용은 다음과 같습니다.

(항목)
- 지원자 : 이름, 생년월일, 성별, 증명사진, 연락처, 주소, 학력, 출결사항
- 보호자 : 이름, 연락처, 계좌번호, 생년월일, 건강보험료 또는 재산세 납부 실적*
  *사회통합전형 해당자에 한함

(목적) 신입생 선발 및 입학 관리 업무

(근거) 초·중등교육법 제47조 및 동법 시행령 제81조, 제82조, 제86조, 제91조의3, 제97조, 제104조의 7, 제106조의3

2. 민감정보 수집 · 이용은 다음과 같습니다.

(항목) 학생 및 학부모 장애 정보(사회통합전형 중 해당자에 한함)

(목적) 신입생 선발 전형 중 사회통합전형 지원 자격 확인

(근거) 초·중등교육법 시행령 제91조의3

3. 제3자 제공은 다음과 같습니다.

(제공받는 기관) 출신 중학교, 서울특별시교육청, 교육부(한국교육개발원), 경기도교육청

(제공받는 기관의 목적) 지원 자격·지원 결격 사유 조회, 이중지원 확인, 자기소개서 유사도 검증,

(제공 항목) 학생 이름, 학년, 반, 번호, 성별, 생년월일, 출신 학교명, 지원 고등학교명, 합격·불합격 여부

(근거) 초·중등교육법 제30조의6 및 동법 시행령 제81조, 제82조, 제85조, 제86조, 제106조의3

※ 입학원서 서식은 참고용으로만 공개하는 것이며, 실제로는 인터넷 원서 접수 사이트에 해당 부분을 입력한 후 최종 출력물을 제출해야 함. 사진도 별도로 부착하지 않고 인터넷 원서 접수 사이트에 업로드하면 원서와 수험표에 자동으로 인쇄됨

2026학년도 고등학교 신입생 입학원서

<table>
<tr><td colspan="2">접수번호</td><td></td><td>수험번호</td><td colspan="4">※ 추후 면접 시 본교에서 부여함</td></tr>
<tr><td rowspan="5">지원자</td><td rowspan="2">성 명</td><td rowspan="2"></td><td>생년월일</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>성별</td><td></td><td rowspan="3">연락처</td><td>본인 휴대전화</td><td>☏</td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="2">우편번호:</td><td>보호자 휴대전화</td><td>☏</td></tr>
<tr><td>학 력</td><td colspan="5">년 월 중학교 학년 반 번
[졸업예정( ) · 졸업( ) · 중학교 졸업학력 검정고시합격( )]</td><td>출신중학교</td><td>☏</td></tr>
<tr><td>중학교 주 소</td><td colspan="5">우편번호:</td></tr>
<tr><td colspan="2">전형 구분</td><td colspan="2"></td><td>사회통합전형 유형</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">담임교사 확인</td><td colspan="5">( )학년 ( )반 담임교사 ( ) ㊞</td></tr>
</table>

사 진
(3㎝ x 4㎝)
최근 3개월 이내

출신학교장 직인

위 학생은 2026학년도 귀교 제1학년에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2025년 월 일

지원자: (서명 또는 날인)

보호자: (서명 또는 날인)

경희고등학교장 귀하

위의 기재 사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며, 위 학생이 귀교 교육과정을 성실히 이수할 수 있다고 생각되어 이에 추천합니다.

2025년 월 일

( )중 학 교 장 (직인)

※ 검정고시 합격자는 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 날인(**사진에도 날인**)

입학원서 (1차 서류) 접수증

접수번호	
성 명	

2026학년도 경희고등학교 신입생 입학원서를 위와 같이 접수합니다.

2025년 12월 일

경희고등학교장

절취선

1차 서류 접수 현황
(학교 보관용)

접수번호		
성 명		
출신중학교		
전형 구분		
사회통합전형 유형		
연락처	본인 휴대전화	
	보호자 휴대전화	
	출신중학교	

1차 제출 서류

1. 입학원서 1부
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

※ 2. ~ 10.에는 추가로 제출한 서류를 직접 기재하세요.

수 험 표

접수번호	
수험번호	※ 추후 면접 시 본교에서 부여함
성 명	

사 진
(3cm×4cm)
최근 3개월 이내

출신중학교 직인

경희고등학교장

※ 검정고시 합격자는 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 날인

절취선

2차 서류 접수증

접수번호	
성 명	

위 지원자의 2026학년도 고등학교 신입생 전형 2차 서류를 위와 같이 접수합니다.

2025년 12월 일

경희고등학교장

2차 서류 접수 현황
(학교 보관용)

접수번호		
성 명		
출신중학교		
전형 구분		
사회통합전형 유형		
연락처	본인 휴대전화	
	보호자 휴대전화	
	출신중학교	

제출 서류

1. 학교생활기록부Ⅱ 2부

※ 흑백출력 가능

※ 자기소개서 양식은 참고용으로만 공개하는 것이며, 실제로는 인터넷 원서접수 사이트에 해당 부분을 입력한 후 온라인으로 제출해야 함

경희고등학교

2026학년도 자기주도학습전형

자기소개서

접수번호	
수험번호	※ 추후 면접 시 본교에서 부여함

지원자 기재 사항

성 명 _____ 성별 _____ 생년월일 _____

연 락 처 전화번호: 휴대전화번호:

2025년 월 일

경희고등학교장 귀하

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 평가를 위한 중요한 자료이므로 반드시 본인이 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 자기주도학습 과정, 건학이념과 연계한 지원동기, 꿈과 끼를 살리기 위한 활동 계획, 진로계획, 인성영역 활동 실적과 이를 통해 배우고 느낀 점 등을 기술하십시오.
   ※ 자기소개서의 대리작성, 허위작성 혹은 표절 시에는 사후에도 입학 취소 등 불이익 부과
2. 본문에는 자신의 경험이나 사례 등을 들어 구체적으로 작성하되, 다음의 내용은 자기소개서 작성 시 금지사항이므로 기재하지 마십시오.
   - 자격증 명칭 및 취득 사실, 교과목의 점수·석차, 영재교육원 교육 및 수료 여부(우회적·간접적 기재 포함) 등은 기재 시 0점 처리
   - 각종 공인어학시험 성적 및 수상 실적, 교내·외 인증 시험·각종 대회 성적 및 수상 실적 등은 기재 시 0점 처리(※단, '참여 사실'만 기재 시 해당 평가 항목 배점의 10% 감점
   - 논문 투고 또는 발표, 도서출간, 지식재산권 출원 또는 등록, 어학연수·봉사활동 등 해외 활동, 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용, 장학생·장학금 관련 내용, 구체적인 특정 대학명·기관명·상호명·강사명, 지원자 본인의 인적 사항을 암시하는 내용 등은 기재 시 해당 평가 항목 배점의 10% 감점 처리
3. 본문은 인터넷으로 원서접수 사이트에 입력하며, 띄어쓰기를 제외하고 1,200자 이내이어야 합니다.
4. 자기소개서를 원서접수 사이트에 입력 완료한 후 온라인으로 제출하십시오.
   ※ **자기소개서 온라인 입력 기간 종료 후에는 입력 및 수정이 절대 불가하니, 해당 기간 중에 충분한 검토 및 입력, 저장이 완료되어야 합니다.**
5. 자기소개서는 입학전형 및 입학 후 학생 지도 자료로 활용되며, 비공개 문서로 관리될 것입니다.

<자기소개서 2페이지 중 2페이지>

□ 나의 꿈과 끼, 인성(1,200자 이내)

▶자기주도학습영역(꿈과 끼 영역)

- **자기주도학습과정 :** 학습을 위해 주도적으로 목표 설정·계획 후 학습 실행까지의 전 과정과 그 과정에서 느낀 점
- **지원동기 및 진로계획 :** 본교의 건학이념과 연계해 본교에 관심을 갖게 된 동기, 꿈과 끼를 살리기 위한 활동 계획과 진로 계획

▶인성영역

- **핵심인성요소에 대한 중학교 활동 실적 :** 봉사·체험 활동을 포함한 배려, 나눔, 협력, 타인존중, 규칙준수 등에 대한 중학교에서의 활동 실적 등
- **인성 영역 활동을 통해 느낀 점 :** 중학교에서의 인성 영역 활동을 통해 배우고 느낀 점

※ 항목별 분량 지정은 없으나, 위의 항목이 모두 포함되도록 서술해야 함.

(※ 이 양식은 출력용 견본입니다.
자기소개서 본문은 인터넷으로 입력·제출하여야 합니다.)

[붙임1]

2026학년도 고등학교 입학 사회통합전형

학교장 확인서

발급 번호	2025 -

성 명		성별	남 , 여	생년월일						
주 소										
출신학교 (검정고시)	( ) 중학교 ( )년 2월 (졸업 / 졸업예정) ( ) 지역 ( )년 ( )월 중학교 졸업학력 검정고시 합격									

전형 유형		순위	지원 자격
사회통합 전형	기회균등전형	60% 우선	유형 ( )
	사회다양성전형	1순위	유형 ( ), 가구원 수 (인)
		2순위	유형 ( ), 가구원 수 (인)

위 학생을 투명하고 공정한 심사에 따라 해당 지원 유형 및 지원 자격에 적합하게 선정하였음을 서약하며, 위 학생을 2026학년도 고입 사회통합전형 대상자로 확인합니다.

2025년 월 일

( ) 중학교장 (직인)

경희고등학교장 귀하

※ 발급 번호 : 중학교별(또는 교육지원청)로 확인서를 발급한 연번호 기재

※ 검정고시 합격자의 경우, '출신학교' 란에 '검정고시' 합격 지역 및 연월 기재, 확인자는 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장(서명 또는 인)

※ 지원 유형

- 기회균등전형 : ( ) 안에 해당 지원 자격 기재
- 사회다양성전형 : ( ) 안에 해당 지원 자격 및 가구원 수 기재

※ 학교장 확인서 작성일은 원서접수월(또는 전월)이어야 함

(예) 2025년 12월 원서접수의 경우, 11월 혹은 12월 이어야 함

[붙임2]

2026학년도 고등학교 부정입학 방지를 위한

보호자(법정대리인) 확인서

접수 번호	2025 -

<table>
<tr><td rowspan="2">성 명</td><td>학 생</td><td></td><td rowspan="2">생년
월일</td><td>학생</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>보호자</td><td></td><td>보호자</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td>출신학교
(검정고시)</td><td colspan="10">(　　) 중학교 (　　)년 2월 (졸업 / 졸업예정)
(　　) 지역 (　　)년 (　)월 중학교 졸업학력 검정고시 합격</td></tr>
<tr><td rowspan="3">지원 유형
및
지원 자격</td><td rowspan="3">사회
통합
전형</td><td>기회균등전형</td><td>60%
우선</td><td colspan="6">유형 (　　)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">사회다양성전형</td><td>1순위</td><td colspan="6">유형 (　　), 가구원 수 (　　인)</td></tr>
<tr><td>2순위</td><td colspan="6">유형 (　　), 가구원 수 (　　인)</td></tr>
</table>

위의 해당 지원 유형 및 지원 자격에 적합하게 지원하였음을 서약하며, 지원 자격을 준수하지 않거나 지원 자격이 없음에도 증명서 위조 및 누락 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인되었을 경우 합격 및 입학이 취소될 수 있음을 확인합니다.

2025년　　월　　일

학　생　　(서명)

보호자(법정대리인)　　(서명)

경희고등학교장 귀하

※ 접수 번호 : 고등학교에서 사회통합전형 접수 번호 기재
※ 검정고시 합격자의 경우, '출신학교' 란에 '검정고시' 합격 지역 및 연월 기재
※ 지원 유형
- 기회균등전형 : (　) 안에 해당 지원 자격 기재
- 사회다양성전형 : (　) 안에 해당 지원 자격 및 가구원 수 기재

[붙임3]

2026학년도 고입 기회균등전형 중 '학교장 추천자' 유형

학교장 추천서

발급 번호	2025 -

성 명		성별	남, 여	생년월일						
출신학교	(　　) 중학교 (　　)년 2월 졸업예정									
지원유형	기회균등전형(가정형편이 어려운 학생 중 학교장 추천)									
증빙 서류										

추천 사유(※ 학교장 추천 요건만 기재할 것, 3쪽 참조)

2025년　　월　　일

(　　) 중학교장 (직인)

경희고등학교장 귀하

※ 발급 번호: 중학교별(또는 교육지원청)로 추천서를 발급한 연번호 기재

※ 중학교에서 '2026학년도 고등학교 입학 사회통합전형 추진계획' 에 따라 대상자 유형, 증빙 서류, 추천위원회, 학교운영위원회 등 심의 절차를 거쳐 추천 대상자로 확정된 학생에 한해 추천서 발급
(지원하는 고등학교에 '학교장 확인서' 와 '학교장 추천서' 및 '증빙 서류' 모두 제출)

[붙임4]

고등학교 특례 입학 대상자 확인서

(중학교용)

소속: 3학년 반 번

성명:

상기 학생은 2026학년도 서울특별시교육청 고등학교 특례 신입학 자격심사에서 적격으로 판정된 고등학교 특례입학 대상자임을 확인합니다.

구 분	대 상		해당여부 (○표시)
초·중등교육법 시행령 제82조제3항제2호 (유형2)	가목	외국에서 2년 이상 부모와 함께 거주하며 재학하고 귀국한 학생	( )
	나목	정부 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수 자녀	( )
	다목	외국인 학생	( )
초·중등교육법 시행령 제82조제3항제3호 (유형3)	군사분계선이북지역 학교에서 2년 이상 재학하고 국내 중학교에 편입한 학생		( )

2025. . .

( ) 중 학 교 장 직인

[붙임5]

고등학교 특례 입학 대상자 확인서

(교육지원청용)

생 년 월 일:

성 명:

상기 학생은 2026학년도 서울특별시교육청 고등학교 특례 신입학 자격심사에서 적격으로 판정된 고등학교 특례입학 대상자임을 확인합니다.

구 분	대 상	해당여부 (○표시)
초·중등교육법 시행령 제82조제3항제1호 (유형1)	외국 또는 군사분계이북지역에서 9년 이상의 학교 교육과정을 이수하거나, 초등학교 및 중학교에 해당하는 학교 교육과정을 이수한 학생	( )
초·중등교육법 시행령 제82조제3항제4호 (유형4)	초·중등교육법 시행령 제97조제1항제3호 또는 제98조의3에 따라 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 학생	( )

2025. . .

( ) 교육지원청교육장 직인

[붙임6]

2026학년도 경희고등학교 입학 사회다양성 전형

목회자 또는 해외선교사 증명서

발급번호	2025 -

<table>
<tr><td rowspan="6">학생</td><td>성명</td><td></td><td>출신
학교</td><td></td><td colspan="2">생년월일</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">학부모</td><td>성명</td><td></td><td rowspan="2">직급</td><td>담임목사</td><td>부목사</td><td>교목</td><td>해외
선교사</td><td>전도사</td></tr>
<tr><td>근무지</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>교회주소</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>근무기간</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>연락처</td><td>교회</td><td colspan="3"></td><td>자택</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

위 학생의 부모(목사, 해외선교사, 전도사)는 본 교단 소속의 목회자임을 증명합니다.

※ 목회자란 : 개신교 4년제 정규 신학대학교를 졸업하고 교단에서 목사안수를 받았거나 교회, 학원, 선교기관에서 근무하는 자로 교단에서 목회자 증명서를 받을 수 있는 자

2025년 월 일

( ) 노회장 (감리사, 감독, 총회장) (직인)

경 희 고 등 학 교 장 귀 하